



In het zalencentrum De Duiker/ Bronkerk Ugchelen vinden vrijwel dagelijks allerlei activiteiten plaats, zowel voor de kerk als voor verenigingen en diverse andere organisaties. De beheerder is de gastheer/gastvrouw, die het zalencentrum exploiteert in samenwerking met een assistent en vrijwilligers. Dat maakt deze functie aantrekkelijk voor iemand met ondernemersgeest, die ervan houdt met mensen samen te werken en onze gasten tevreden te stellen.

Per 01 december 2024 komt de functie van parttime beheerder beschikbaar.

## Parttime beheerder 20-28 uur (m/v) Zalencentrum De Duiker Ugchelen

### De belangrijkste taken zijn:

- Exploitatie van het zalencentrum.
- Onderhouden van contacten met kerkelijke gebruikers en huurders (via email en in gesprekken).
- Werken met ons zaalreserveringsprogramma "Zaalagenda" (kan gedeeltelijk ook vanuit huis).
- Ervoor zorgen dat de zalen gebruiksklaar zijn voor de huurders.
- Verzorgen van de catering.
- Samenwerken met assistent en vrijwilligers.
- Voorraadbeheer en inkoop.
- Lichte administratieve werkzaamheden.
- Schoonmaakwerkzaamheden en klein onderhoud.

### Wij zoeken iemand die:

- Gastvrij en ondernemend is.
- Klantgericht werkt.
- Zelfstandig kan werken.
- Flexibel ingesteld is, ook m.b.t. wisselende werktijden.
- In een team kan werken.
- Sociale vaardigheden heeft.
- De vereiste diploma's bezit (EHBO, AED, BHV, VSH) of bereid is deze te behalen.
- Woonachtig in de regio Apeldoorn.

**Wij bieden** een dynamische functie, waaraan u zelfstandig invulling kunt geven, een uitdaging met veel afwisseling. De werkzaamheden vinden overdag, 's avonds en soms in het weekend plaats. Een deel van de werkzaamheden kunnen naar wens ook vanuit huis worden verricht (bijvoorbeeld actueel houden zaalreserveringsprogramma, beantwoording van klantenmails en maken van het werkrooster).

Wij bieden u een MIN-MAX dienstverband aan van 20-28 uur (afhankelijk van de bedrijfsdrukke) en een salaris overeenkomstig de arbeidsvoorwaarden van de Horeca cao. De beheerder is verantwoording verschuldigd aan het Stichtingsbestuur De Duiker.

Als u wilt solliciteren op deze aantrekkelijke functie zien wij graag uw cv met motivatie tegemoet via e-mail: [centrumdeduiker@gmail.com](mailto:centrumdeduiker@gmail.com). Voor vragen kunt u bellen met **Bert van der Zwan (06-57616880)** of mailen naar [centrumdeduiker@gmail.com](mailto:centrumdeduiker@gmail.com).

Voor algemene informatie over de Bronkerk verwijzen wij u graag naar onze website: [www.bronkerk.nl](http://www.bronkerk.nl). De sollicitatieprocedure sluit op **04 november 2024**. De eerste gesprekken vinden plaats op **vrijdag 08 november 2024**.